

Tárgyleírás (tematika)

Tárgy neve	Haladó vezetői számvitel	
Tárgy Neptun-kódja	HAELOMB06	
Kreditérték		6

Képzési szint	MA
---------------	----

Intézményi tárgyfelelős	Dr. Szekeres Bernadett	PSZK
-------------------------	------------------------	------

Kari koordinátorok	Név	Egység
GKZ		
KKK		
KVIK		
PSZK		

Óraszám	Nappali (heti)	Levelező/Távoktatás (félév)
<i>előadás</i>		20
<i>tantermi gyakorlat</i>		
<i>számítógéptermi gyakorlat</i>		
<i>tanüzemi / laborgyakorlat</i>		
<i>gyak. külső helyszínen</i>		

Képzési célok

A tantárgy a hallgatók vezetői számviteli ismereteinek kibővítése céljából bemutatja a haladó vezetői számviteli módszereket, technikákat és

Ismeretkörök

1	Elmélet: - Bevezetés a vezetői számvitelbe
2	Elmélet: - A pénzügyi számvitel és a vezetői számvitel szemlélete, eltérése
3	Elmélet: - Rövid távú tervezés, az erőforrás-allokáció és a kapacitásköltség kezelésének
4	Elmélet: - Hagyományos költségszámítási rendszerek
5	Elmélet: - Tevékenység alapú költségszámítás (ABC)
6	Elmélet: - Tevékenység alapú vezetés (ABM)
7	Elmélet: - A döntéshozatalt szolgáló költségszámítási eljárások
8	Elmélet: - Decentralizáció szükségessége, előnye, hátránya
9	Elmélet: - Az önálló üzleti egységek teljesítménymérése

10	Elmélet: - Pénzügyi teljesítmény mérése és elemzése
11	Elmélet: - Befektetés a szervezet képességeibe
12	
13	
14	

Szakmai kompetenciák

A vezetői döntéseket alátámasztó elemzési módszerek elsajátítása alapján a hallgatók képesek lesznek a vállalati értéknövelés célját megalapozó üzleti
Az egyes témakörök feldolgozása lehetővé teszi a hallgatók számára, hogy megismerjék a számviteli adatokra épített vezetői számviteli rendszer
A tárgy probléma és gyakorlat orientáltan került oktatásra, az elméleti ismereteket és felvetett kérdéseket az egyes témákhoz kapcsolódó

Kötelező irodalom

Kaplan, R. S., - Atkinson, A. A.: Vezetői üzleti gazdaságtan, Haladó vezetői számvitel, PANEM Kiadó – Business Kft., 2003., Budapest.
Az előadásokhoz és gyakorlatokhoz kiadott előadásvázlatok, feladatok és esettanulmányok

Ajánlott irodalom

Cooper, R. – Kaplan, R.S.: Költség & hatás. PANEM Kft., 2001., Budapest

Pauline Weetman: A vezetői számvitel alapjai

Tárgyteljesítési feltételek

Tárgy neve	Haladó vezetői számvitel			
Tárgy Neptun-kódja	HAELOMB06			
Oktatásmódszertan	A hallgatók vezetői számviteli ismereteinek kibővítése céljából bemutatjuk a vezetői számviteli módszereket, technikákat és irányzatokat. A tárgy ilyen módon tovább mélyíti a hallgatók közgazdaságtani és számviteli ismereteit a költségekkel kapcsolatban, különös tekintettel a közvetett			
Számonkérés módja	a) félévközi számonkérés vizsgaidőszakon belüli pótlási és javítási lehetőséggel			
Évközi beadandó feladatok	Meghatározás	Határidő	Pótlás	Póthatáridő
	1.			
	2.			
	3.			
Évközi számonkérések	Típus	Határidő	Pótlás	Póthatáridő
	1.			
	2.			
	3.			
Aláírási feltételek	Meghatározás	Határidő	Pótlás	Póthatáridő
	Az aláírás feltétele: A félév során megszerzett ismeretek, saját gyakorlati tapasztalatok és önálló kutatómunka alapján 2-3 fős csoportokban esettanulmány/idegen nyelvű szakmai cikk feldolgozása és prezentálása, amelynek részleteit az első konzultáción ismertetjük.			
Gyakorlati jegy kialakításának módja	Meghatározás	Ponttáblázat	Érdemjegy	
	Az elégséges gyakorlati jegy megszerzéséhez a vizsgaidőszakban az írásbeli vizsgát legalább 60 %-os szinten kell teljesíteni. Sikertelen vizsga esetén utóvizsgadolgozat keretében van lehetőség az eredményes érdemjegy megszerzésére.	0	60	1
		61	70	2
		71	80	3
		81	90	4
		91	100	5
Vizsgajegy kialakításának módja	Meghatározás	Ponttáblázat	Érdemjegy	
		0	60	1
		61	70	2
		71	80	3
		81	90	4
		91	100	5
Utoljára módosítva				
Utoljára módosította				