



FOSZK/ EE, nappali és levelező tagozat

TANTÁRGYI ÚTMUTATÓ

a Kontrolling alapjai tantárgyhoz

2018/2019. Tanév
I. félév

A KURZUS ALAPADATAI

Tárgy megnevezése: Controlling alapjai

Tanszék: Számvitel Tanszék

Oktató neve: Németh Krisztina

Oktató elérhetősége: nemeth.krisztina2@uni-bge.hu,

Fogadóóra: csütörtök 11,20-12,50 (A.115) – előzetes bejelentkezés szükséges

Kontaktórák száma: 0

A tantárgy technikai kurzus keretében kontaktóra nélkül kerül meghirdetésre. Konzultációk előzetesen a fogadóóra keretében csoportos formában kerülnek meghirdetésre. Ezekről a Neptun rendszerben kapnak részletes tájékoztatást.

A TANTÁRGY KÉPZÉSI CÉLJA

A tantárgy célja, hogy a hallgatók átfogó jelleggel, széles spektrumban ismereteket kapjanak a vállalkozások controlling tevékenységének rendszeréről, a költség- és erőforrás controlling egyes kiemelt módszereiről. A kurzus segíti a hallgatókat abban, hogy megismerjék a controlling egyes értelmezéseit, a controlling sajátos szemléletmódját és kiemelt módszereit. A kurzus kiterjed a stratégiai és az operatív controlling egyes kiemelt területeire, és áttekinti az általános controlling mellett a funkcionális controlling területeket is bevezető jelleggel. A hallgatók a tantárgy sikeres teljesítése után értelmezni tudják a controlling tevékenység egyes módszereit, el tudják helyezni a controlling feladatokat a korszerűen működő vállalatok tevékenységi rendszerében, képessé válnak terv-tény eltéréselemzések végrehajtására, elemzésére, s megismerik a controlling rendszerek bevezetésének lépéseit, így közreműködhetnek ilyen jellegű folyamatokban.

A TÁRGY TEMATIKÁJA

1. Miért van szükség controllingra? A controlling fogalma, a controllingrendszer feladatai. A controlling sajátos szemléletmódja. A controlling helye a szervezetben. A controllingrendszerrel szembeni követelmények.
2. Stratégiai controlling szerepe, feladatai.
3. Operatív controlling szerepe, feladatai.
4. Költségcontrolling.
5. Személyügyi controlling feladatai.

A FELKÉSZÜLÉST TÁMOGATÓ ELEKTRONIKUS ANYAGOK

A tárgy elsajátítását segítő, kapcsolódó prezentációs anyagok és oktatási segédanyagok Coospace-en elérhetők lesznek.

KÖTELEZŐ TANANYAG

Körmenyi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai, Budapest, 2016.

Oktatási segédanyagok: Coospace rendszerben közzétett, megoldásokkal ellátott gyakorló feladatok

AJÁNLOTT IRODALOM

Horváth & Partners: Controlling - Út egy hatékony controllingrendszerhez, Wolters Kluwer, Budapest, 2015.

Hanyecz Lajos: Modern vezetői controlling, Saldo Zrt, Budapest, 2011.

Bacsur Kálmán – Dr. Boda György: Személyügyi controlling, Boda & Partners, 2010.

SZÁMONKÉRÉS, ÉRTÉKELÉS

A félévi jegy megszerzésének két feltétele van: egy félévközi beadandó határidő való elkészítése, amely egy – a coospace-en meghirdetett témák közül szabadon választott téma kapcsán elkészített - tanulmány. A beadandó dolgozat elvárt terjedelme 10 oldal +/- 10%. A dolgozat formai követelményei megegyeznek a záródolgozatra érvényes elvárásokkal (12-es betűméret, Times New Roman, 1,5-es sortáv).

A dolgozattal maximum 30 pont szerezhető, amely beleszámít a félévi teljesítménybe.

A pontozási szempontok:

- felhasznált irodalmak minősége, számossága, relevanciája (8 pont)
- az esszé tartalma, a kérdéskörök feldolgozásának logikai struktúrája (12 pont)
- a formai, szerkesztési igényesség, szakmai zsargon és kifejezések helyes alkalmazása, szakmaiság, ábrák, táblázatok minősége (5 pont)
- önálló vélemény megjelenése (5 pont)

A házi dolgozatot a Coospace rendszerbe kell feltölteni és ott is kerül értékelésre. A feltöltés határideje: 11. oktatási hét utolsó munkanapja (éjfélig)

A tantárgy kollokviummal zárul, amely írásbeli vizsga formájában valósul meg. Az írásbeli vizsga időtartama 120 perc. Az elérhető pontszám maximuma 70 pont. A kérdések a teljes tananyagot felölelik, a kérdések típusai: teszt jellegű kérdés, fogalom ismertetése, rövid kifejtős kérdés, ábra kiegészítése, számítási feladat. A vizsgadolgozat a teljes tananyag alapján kerül összeállításra.

A kollokviumi dolgozatok és a félévközi beadandó alapján a hallgatói teljesítmény ötfokozatú skálán kerül értékelésre az alábbiak szerint:

91-100 pont - jeles (5)

81-90 pont - jó (4)

71-80 pont - közepes (3)

61-70 pont – elégséges (2)

0-60 pont – elégtelen (1)

A félévhez sok sikert és jó tanulást kívánok!

Németh Krisztina