

TANTÁRGYI ÚTMUTATÓ

Kontrolling

Pénzügy és számvitel alapszak
Távoktatás tagozat
2018/2019. tanév I. félév

Tantárgy megnevezése:	Kontrolling
Tantárgy kódja:	KONT1K0MPZC
A tantárgy kreditértéke:	2
A tantárgy vizsgajellege:	Írásbeli kollokvium
A tárgyat gondozó tanszék megnevezése	Számvitel Tanszék
Tantárgyfelelős:	Dr. Ilyés Csaba
Operatív tantárgyi koordinátor:	Kresalek Péter
Tantárgy oktató(i):	Kresalek Péter

A TANTÁRGY OKTATÁSÁNAK CÉLJA

A tantárgy oktatásának célja a kontrolling tervezési, elemzési, információ-szolgáltatási rendszerébe való bevezetés, a hallgatók felkészítése arra, hogy a gazdálkodó szervezetekben eredményesen tudjanak részt venni a kontrollingrendszer kialakításában, működtetésében. A tantárgy épít a hallgatók módszertani (matematika, statisztika, operációkutatás), menedzsment, számviteli (kiemelten a tanulmányi előfeltételt is jelentő vezetői számviteli), pénzügyi, valamint különösen a tervezési és elemzési ismereteire, megalapozza ezeknek a részterületeknek az integrált, komplex alkalmazását.

A TANTÁRGY TÉMAKÖREI ÉS OKTATÁSA

Témakörök

- a) A kontrolling fogalmának tudományos megközelítése.
- b) A kontrollingrendszer működése. A kontrolling közelítés- (gondolkodás-) módja. A kontrollingrendszer módszertana. Tervezés, eltéréselemzés, kontrolling információkezelési rendszer. A kontrollingrendszer működésének eszközrendszere. A kontrolling informatikai támogatása. A kontrolling szervezeti és humán vonatkozásai. A kontrollingrendszer hatékony működését támogató szervezési módszerek.
- c) A kontrolling időbeli dimenziói. A stratégiai kontrolling feladatai, eszközei. Az operatív kontrolling elemei, eszközei. Célképzés, tervezési és elemzési módszerek, eltérésvizsgálatok, tervezési és beszámolási rendszer. Felelősségi központok rendszere. A kontrollingrendszer időbeli integráns alrendszereinek kapcsolata.
- d) A kontrollingrendszer szervezeti és szervezeten belüli megjelenési formái.
- e) A kontrollingrendszer kialakítása, bevezetésének feltételei és lehetséges módszerei.

A tantárgy oktatása a szorgalmi időszakban

A tantárgy feldolgozását – a kötelező irodalom mellett – 8 óra konzultáció segíti, az órarend szerinti beosztásnak megfelelően.

Konzultációs témakörök:	
1. konzultáció	2018. szeptember 14. (péntek) 18 ⁰⁰ -tól
<p>A controlling általános kérdései. Controlling alapfogalmak. A controlling szemlélete, gondolkodásmódja. A controlling időbeli dimenziói (stratégiai és operatív controlling). Az operatív controlling feladatai. Felelősségi központok. Szűk keresztmetszetek vizsgálata (példamegoldással). Teljesítmények tervezése (példamegoldással). Költségfogalmak a controllingban. Teljes költség-számítás hagyományos szemléletben (példamegoldással).</p>	
2. konzultáció	2018. szeptember 28. (péntek) 16 ²⁰ -tól
<p>Tervköltség-számítás a teljes költség-számítás rendszerében (merev és rugalmas tervköltség-számítás). Példamegoldás a merev és rugalmas tervköltség-számításra. Rész költség-számítások (direct costing, többfokozatú direct costing). Példamegoldások a rész költség-számítási módszerekre.</p>	

A tananyag feldolgozásához szükséges irodalom:

Kötelező irodalom:
<p>Körmendi Lajos – Tóth Antal: A controlling alapjai Saldo Zrt., Budapest, 2016. (Második, átdolgozott kiadás.)</p> <p>Oktatási segédanyag a controlling tantárgyhoz BGF-PSzK (Távoktatás), Budapest, 2018. (Összeállította: Kresalek Péter)</p> <p>A coospace-re feltöltött oktatási segédletek</p>

Ajánlott irodalom:
<p>Horváth & Partner: Controlling. Út egy hatékony controllingrendszerhez CompLex, Budapest, 2008 (vagy későbbi kiadásai).</p> <p>Hanyecz Lajos: Modern vezetői controlling Saldo Zrt., Budapest, 2011.</p> <p>N. Anthony, Robert – Govindarajan, Vijay: Menedzsmentkontroll-rendszerek Panem Kft., Budapest, 2009.</p> <p>Véry Zoltán (szerk.): Ágazati és funkcionális controlling I. Saldo Rt., Budapest, 2004.</p> <p>Witt, Frank-Jürgen – Witt, Kerin: Controlling kis- és középvállalkozások számára Springer Hungarica Kiadó Kft, Budapest, 1996.</p> <p>Operatív controlling I-II-III. NOVORG Kft., Budapest</p> <p>Sinkovics Alfréd: Controlling esszék CompLex, Budapest, 2011.</p>

Házi feladatok (beadandó feladatok):

A félév elfogadásának (az aláírás megszerzésének, a vizsgára bocsátás) feltétele **két, a hallgató által önállóan és megfelelő színvonalon megoldott házi dolgozat** adott határidőre történő leadása.

Az ismeretek értékelése, minősítése:

Kollokviumra az bocsátható, aki a két házi dolgozatát együttesen minimum 50%-os eredménnyel (a megadott határidőre) megoldja.

A félév **kollokviummal** zárul, amelynek keretében a hallgatók írásbeli vizsgát tesznek. Az írásbeli vizsga időtartama 120 perc. A vizsgadolgozat módszertani (számszaki) feladatokat (50-60%) és elméleti kérdéseket (40-50%) tartalmaz. A dolgozat értékelése a következő ponttáblák alapján történik:

- 0 – 59 = elégtelen (1)
- 60 – 69 = elégséges (2)
- 70 – 79 = közepes (3)
- 80 – 89 = jó (4)
- 90 – 100 = jeles (5)

Figyelem: az írásbeli vizsga rendjére és lebonyolítására TVSz és a 2009/2010-es tanév 1. sz. dékáni utasításának előírásai az érvényesek!

A tárgy operatív koordinátora és oktatója:

Kresalek Péter
Számvitel Tanszék
E-mail: kresalek.peter@uni-bge.hu
A112-es szoba

Egyéb:

A tananyag feldolgozását a kötelező irodalomként előírt tankönyv, valamint a felkészüléshez és a konzultációkra kiadott oktatási segédanyag segíti.

A konzultációk – a felmerülő kérdések mellett – alapvetően az egyes témakörökhöz kapcsolódó módszerek, számítási eljárások elsajátítását, a hallgatók önálló feladatmegoldó képességének fejlesztését szolgálják, így azokon **a tananyag kiemelt témakörei** kerülnek tárgyalásra.

A házi dolgozatok beadásának módja: coospace-en keresztül, határideje: az első konzultáción meghatározott időpontban.